

Guatemala, 31 de enero del 2018
Informe 1-2018

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Licenciado Monzon

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnicos número 437-2018 correspondiente del 03 de enero al 31 de enero del 2018, aprobado mediante el acuerdo ministerial número 10-2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" número 0141.

Actividades Realizadas:


1. Apoyo constante y solucionando problemas técnicos en los equipos de cómputo (CPU cañonera, teclado, impresoras) del personal que presento Problemas de cada uno en las diferentes Direcciones Técnicas y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Configuración de Fotocopiadoras en red y carpetas compartidas de la Sub-Dirección de Administrativo Financiero y las Áreas Técnicas de Fortalecimiento de la Identidad Cultural y Vinculación Institucional por el cambio de Computadoras.
3. Se realizó el cambio de equipos de cómputo a los Directores Técnicos y Centro de Costos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, por uno nuevo y mejor capacidad, con el fin de realizar los trabajos que ejercen.
4. Se realizó el bloqueo en el sistema operativo y en los usuarios de los equipos de Cómputo, a las personas que rescindieron su contrato en el año 2017.
5. Se revisó el firewall para ver las conexiones de internet, para resolver los problemas de lentitud de servicio de internet que estaban ocasionando.

Resultados Obtenidos:

1. Se solucionaron problemas técnicos tanto como Software y Hardware, en cada uno de los equipos de las computadora y Fotocopiadoras en cada Dirección técnica y Delegaciones da de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y vice-despacho de Cultura.
2. Se configuraron a 21 computadoras que se conectaron a carpetas compartidas al igual se conectaron a impresoras en red con el fin de poder imprimir y poder acceso a la información que se requiere dentro de cada oficina.
3. Se les asigno computadoras nuevas de alta capacidad a los Directores Técnicos y a Centros de Costos con el fin de ejercer el rendimiento en sus áreas de trabajo, al igual se les realizo back-up para el traspaso de información a las nuevas computadoras asignadas
4. Se bloquearon 10 Computadoras a personas que rescindieron su contrato en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, esto con el fin de que nadie pudiera acceso a los equipos y a la información, para ello se les coloco una contraseña en el sistema operativo y en el usuario.
5. Se reconfiguro juntamente con la empresa Columbus y se reviso el firewall para ver que usuarios estaban conectándose al servicio de internet, por la cual presentaba problemas de lentitud a toda la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, logrando estabilizar la red.


José Luis Matías Berduo

Vo. Bo.


Licda. Rosa María Tacán Vázquez
Directora General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas.
Ministerio de Cultura y Deportes

